

## Проект «Модернизация налогового администрирования и статистической отчетности» (TASSMP)

Кредит: 6546-KG / Грант: D566-KG

Государственная налоговая служба при ПКР в рамках реализации «Модернизация налогового администрирования и статистической отчетности» (TASSMP)», финансируемого Всемирным Банком объявляет конкурс на следующие вакантные позиции:

### Специалист по мониторингу и оценке Офиса Управления Проектом (ОУП)

Кандидат на данную должность должен иметь следующие знания и опыт работы:

#### Минимальные квалификационные требования

- Высшее образование в области политических наук, управления, экономики, социологии или другая сопоставимая профессиональная подготовка.
- Не менее 3 лет соответствующего опыта в качестве специалиста по мониторингу и оценке в проектах, финансируемых международными донорами и/или в схожих организациях, деятельность которых связана с проектами развития. Опыт работы в проектах, финансируемых ВБ, будет являться преимуществом;
- Опыт проведения исследований, разработки методологии исследований, инструментария исследований;
- Навыки в подготовке аналитических отчетов, сводной информации;
- Свободное владение кыргызским и русскими языками, знание английского будет являться преимуществом;
- Отличные компьютерные навыки (Windows, MS Office with advanced skills in Excel, Internet).

### Специалист по закупкам Офиса Управления Проектом (ОУП)

Кандидат на данную должность должен иметь следующие знания и опыт работы:

#### Минимальные квалификационные требования

- Высшее образование в области закупок и логистики, международного бизнеса, управления бизнесом или смежных дисциплин является обязательным;
- Наличие профессиональных сертификатов в области закупок является преимуществом;
- Хорошие знания и опыт работы с системой государственных закупок и с порталом государственных закупок;
- Не менее 3-х лет опыта работы международными закупками товаров, работ и консультационных услуг в соответствии с Положениями/Руководством по закупкам Всемирного банка или других международных организаций;
- Хорошее владение русским и английским языками является обязательным;
- Хорошее владение кыргызским языком является преимуществом;
- Знание приложений Microsoft Office (Word, Excel, Power Point) является обязательным;
- Способность эффективно и добросовестно работать в команде, будучи ответственным за все аспекты процесса закупок в рамках Проекта, подтвержденная двумя рекомендательными письмами.

Заинтересованные кандидаты должны предоставить заявку (сопроводительное письмо с указанием контактного телефона и вакансии, резюме на русском и английском языках) не позднее 17.00 часов 22 января 2021 года по следующему адресу: ОУП «Модернизация налогового администрирования и статистической отчетности» (TASSMP), г. Бишкек, ул. Ахунбаева 92/1, 3 этаж каб. №323 или на эл адрес: [o.abdykaimov@gmail.com](mailto:o.abdykaimov@gmail.com); [reldiiar@yahoo.com](mailto:reldiiar@yahoo.com).

Заявки без указания наименования вакансии, содержащие неполный пакет документов, поступившие позже указанного срока рассматриваться не будут.

Только наиболее подходящие кандидаты будут приглашены на собеседование.