

Утверждены  
приказом Министерства экономики  
Кыргызской Республики  
от 6 мая 2013 года N 89

## **МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ по разработке и реализации ведомственных программ и планов по противодействию коррупции**

### **1. Общие положения**

Методические рекомендации по разработке и реализации ведомственных Программ и Планов по противодействию коррупции (далее - Методические рекомендации) разработаны в целях оказания помощи заинтересованным государственным органам и органам местного самоуправления (далее - Субъекты противодействия коррупции) по подготовке и оформлению внутриведомственных Программ и Планов по противодействию коррупции (далее - Программа) и основываются на следующих положениях и нормах:

- Национальной стратегии устойчивого развития Кыргызской Республики на 2013-2017 годы;
- Государственной стратегии антикоррупционной политики Кыргызской Республики;
- Закона Кыргызской Республики "О противодействии коррупции";
- Программы и Плана мероприятий Правительства Кыргызской Республики по противодействию коррупции на 2012-2014 года;
- Рекомендаций ОЭСР по выполнению Кыргызской Республикой требований Стамбульского плана действий по борьбе с коррупцией.

В Программе должны быть определены основные направления реализации антикоррупционной политики Субъектами противодействия коррупции, система и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции. Содержание Программы должно учитывать отраслевую специфику Субъекта противодействия коррупции и соотноситься с мероприятиями Программы Правительства Кыргызской Республики по противодействию коррупции. При этом важно определить вклад каждого Субъекта противодействия коррупции в реализацию антикоррупционных мер Правительства Кыргызской Республики, и отразить перечень мероприятий, которые будут реально выполнимыми, и принесут желаемый результат.

Программа должна представлять собой комплекс мероприятий по реализации антикоррупционной политики и обеспечивать согласованное применение правовых, экономических, образовательных, воспитательных, организационных и иных мер, направленных на противодействие коррупции в государственном органе.

Для реализации заложенных мероприятий Субъект противодействия коррупции разрабатывает и прилагает к Программе (ежегодный) краткосрочный план мероприятий, который может быть изменен и дополнен, в соответствии с новыми задачами, возникающими при анализе проводимых антикоррупционных мер.

В структуру Программы входят следующие разделы:

- период реализации Программы;
- описание текущей ситуации по противодействию коррупции в госоргане с определением основных проблем и целесообразности их решения;
- цель и (задачи) меры Программы;
- основные направления антикоррупционной деятельности и меры по их реализации;

- система управления и контроля Программой;
- система внутреннего мониторинга исполнения антикоррупционных мер. Индикаторы достижения результативности Программ и Планов.

Формирование ведомственных Программ по противодействию коррупции осуществляется, исходя из принципов:

- формирования ведомственных Программ на основе долгосрочных антикоррупционных целей и показателей (индикаторов), их достижения и учета положений стратегических документов, принимаемых в данной сфере;
- наиболее полного охвата мер по предупреждению коррупции и снижению коррупционных рисков;
- установления измеримых результатов их реализации (конечных и промежуточных результатов);
- интеграции ведомственных антикоррупционных мер для достижения целей государственной антикоррупционной программы;
- проведения регулярной оценки результативности и эффективности проводимых антикоррупционных мер, а также установление ответственности должностных лиц в случае неэффективной реализации Программ.

## **2. Цель и меры Программы**

Цель Программы должна соответствовать приоритетам государственной антикоррупционной политики и должна быть направлена на исполнение Программы и Плана мероприятий Правительства Кыргызской Республики по противодействию коррупции, а также создание Субъектами противодействия коррупции комплексной антикоррупционной системы.

Цель должна соответствовать следующим требованиям:

- специфичность (цель должна соответствовать сфере реализации Программы);
- конкретность (не допускаются размытые (нечеткие) формулировки, т.е. произвольное или неоднозначное толкование);
- измеримость (достижение цели можно проверить);
- достижимость (цель должна быть достижима за период реализации Программы);
- релевантность (соответствие формулировки цели, ожидаемым конечным результатам реализации программы).

Для достижения поставленной в Программе цели по каждому приоритетному направлению необходимо разработать (задачи) меры, которые будут отражать конкретные мероприятия государственного органа по противодействию коррупции.

Цель и (задачи) меры Программы должны быть взаимосвязаны и взаимообусловлены.

При постановке цели и определении мер по ее достижению, необходимо обеспечить возможность проверки и подтверждения достижения цели и реализации мер. Для этого необходимо сформировать показатели (индикаторы), характеризующие достижение цели и реализацию заложенных мер.

## **3. Система управления и контроль за реализацией Программы**

Должностным лицом Субъекта противодействия коррупции, ответственным за разработку и выполнение Программы, является заместитель руководителя либо статс-секретарь государственного органа. По решению руководителя Субъекта противодействия коррупции, уполномоченное лицо может лично организовывать разработку и выполнение Программы.

Должностными лицами Субъекта противодействия коррупции, непосредственно обеспечивающими разработку, организацию и обеспечение выполнения мероприятий Программы,

являются государственные (муниципальные) служащие структурного подразделения, уполномоченные по реализации антикоррупционной политики.

Уполномоченное структурное подразделение определяется (назначается) правовым актом Субъекта противодействия коррупции.

В целях разработки и организации выполнения Программы уполномоченный заместитель руководителя Субъекта противодействия коррупции, руководитель уполномоченного структурного подразделения, уполномоченный специалист, в рамках своих полномочий:

а) определяют структурные подразделения Субъекта противодействия коррупции, руководителей и специалистов, принимающих участие в разработке и обеспечении выполнения Программы;

б) разрабатывают и представляют на утверждение руководителю Субъекта противодействия коррупции План реализации мероприятий Программы, с указанием конкретных работ, методики их выполнения, ответственного структурного подразделения или должностного лица государственного органа, и сроков выполнения того или иного мероприятия;

в) обеспечивают координацию работы должностных лиц Субъекта противодействия коррупции по разработке и выполнению Программы;

г) осуществляют взаимодействие по вопросам реализации антикоррупционных мер Правительства Кыргызской Республики с соответствующим координирующим органом.

Контроль за разработкой и выполнением Программы осуществляется руководителем Субъекта противодействия коррупции.

#### **4. Разработка и утверждение Программы**

Разработка и утверждение Программы осуществляется в следующем порядке:

а) уполномоченный специалист изучает и анализирует государственную Программу и План по противодействию коррупции, настоящие Методические рекомендации и вырабатывает предложения в проект Программы;

б) уполномоченный специалист направляет в структурные подразделения Субъекта противодействия коррупции запрос о предоставлении предложений (информации и сведений), указанными подразделениями, в рамках своей компетенции, необходимых для разработки проекта Программы;

в) в соответствии с Государственной антикоррупционной стратегией, Программой и Планом мероприятий Правительства Кыргызской Республики по противодействию коррупции, настоящими Методическими рекомендациями, а также с учетом предложений (информации и сведений), поступивших от структурных подразделений, уполномоченный специалист осуществляет подготовку проекта Программы и проекта приказа об ее утверждении;

г) утвержденная Программа доводится до сведения каждого структурного подразделения и сотрудника Субъекта противодействия коррупции. Копия данного приказа с приложением Программы, включая План мероприятий по ее реализации, направляется в соответствующий координирующий орган.

#### **5. Основные направления Программы**

Программу Субъектов противодействия коррупции рекомендуется разработать по следующим основным направлениям деятельности противодействия коррупции:

- нормативное правовое и организационное обеспечение реализации антикоррупционной политики;

- предварительная антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов государственного органа;

- определение отраслевых условий и причин проявления коррупции и коррупционных рисков и механизмов их устранения;

- совершенствование системы кадрового обеспечения и контроля по соблюдению ограничений и запретов, связанных с прохождением государственной службы;
- повышение открытости и обеспечение информационной прозрачности деятельности государственного органа;
- вовлечение институтов гражданского общества в процесс противодействия коррупции в государственных органах;
- антикоррупционное образование и пропаганда антикоррупционного поведения сотрудников;
- внедрение принципов добросовестного управления и этических стандартов в государственной службе.

## **6. Обеспечение выполнения Программы и Плана по ее реализации**

Для реализации Программы, в рамках полномочий государственного органа:

- издаются нормативные правовые акты Субъекта противодействия коррупции, в пределах своей компетенции, по вопросам противодействия коррупции и реализации антикоррупционной политики государства;
- осуществляется разработка и согласование проектов законов, постановлений и др. нормативных правовых актов по вопросам реализации антикоррупционной политики, находящихся в компетенции Субъекта противодействия коррупции;
- осуществляются меры по противодействию коррупции при прохождении государственной службы;
- организуется проведение (предварительной) антикоррупционной экспертизы действующих нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, разрабатываемых Субъектом противодействия коррупции;
- проводятся совместные мероприятия, обмен информацией и иные формы взаимодействия с государственными органами, органами местного самоуправления, общественными объединениями, организациями по вопросам противодействия коррупции в государственном органе;
- проводятся совещания, конференции, семинары по вопросам противодействия коррупции и реализации антикоррупционной политики;
- проводится анализ рабочих процессов (процедур) для выявления коррупциогенных зон и исключения коррупционных рисков;
- в пределах ведения Субъекта противодействия коррупции создаются комиссии и рабочие группы по вопросам противодействия коррупции, и обеспечивается их деятельность;
- в соответствии с действующим законодательством рассматриваются обращения граждан и организаций, содержащие сведения о коррупции в государственном органе или его подведомственных органах;
- осуществляется подготовка информационных, информационно-аналитических и справочных материалов по вопросам противодействия коррупции в государственном органе, в том числе, в рамках проведения антикоррупционного мониторинга, и направление их копий в координирующий орган, а также размещение на сайте Субъекта противодействия коррупции;
- осуществляется подготовка и представление в пределах ведения Субъектов противодействия коррупции отчетов о выполнении ведомственной программы и Программы и Плана Правительства Кыргызской Республики на 2013-2014 годы по форме, утвержденной нормативным правовым актом Министерства экономики Кыргызской Республики.

## **7. Подготовка отчетов о ходе реализации правительственной и ведомственной Программ и Планов по противодействию коррупции**

Субъект противодействия коррупции ежеквартально готовит отчеты в установленной форме о ходе реализации антикоррупционных мер, предусмотренных Правительственной и ведомственной Программами. Предварительные итоги проведенного первичного антикоррупционного мониторинга представляется на рассмотрение руководству Субъекта противодействия коррупции, и после его утверждения направляются в адрес Министерства экономики Кыргызской Республики.

Отчет (результаты первичного антикоррупционного мониторинга) Субъекта противодействия коррупции должен иметь следующую структуру:

- конкретные результаты по реализации Программы и Планов мероприятий Правительства по предупреждению коррупции на 2012-2014 годы, достигнутые за отчетный период;
- причины невыполнения (или частичного выполнения) Планов мероприятий Правительства по предупреждению коррупции на 2012-2014 годы;
- дальнейшие действия по реализации мер Программы и Планов мероприятий Правительства по предупреждению коррупции на 2012-2014 годы (Форма 1 А);
- информация о ходе реализации внутриведомственных антикоррупционных мер, в рамках исполнения Программы (Форма 1 Б);
- предложения по повышению эффективности реализации государственных антикоррупционных Программ, совершенствованию правовой базы и системы антикоррупционных мер.

При описании конкретных результатов реализации Правительственной и ведомственной программ, достигнутых за отчетный период, следует указать:

- основные результаты, достигнутые в отчетный период (отчет о прогрессе);
- запланированные, но не достигнутые результаты, с указанием нереализованных или реализованных не в полной мере мероприятий;
- анализ факторов, повлиявших на ход реализации Правительственной и ведомственной программ.

Информация о ходе реализации Программы ежеквартально размещается на официальном сайте Субъекта противодействия коррупции.

Итоги выполнения Программы подводятся ежеквартально. По итогам каждого полугодия необходимо выносить на заседание коллегии Субъекта противодействия коррупции, вопросы реализации антикоррупционных мер, с отражением результатов заслушиваний в предоставляемых отчетах.

## **8. Управление, контроль реализации и мониторинг программы**

Мероприятия Правительственной программы реализуются в соответствии со сроками, установленными Программой и Планом Правительства Кыргызской Республики по предупреждению коррупции на 2012-2014 годы.

По итогам первичного мониторинга, уполномоченные лица Субъектов противодействия коррупции должны ежеквартально (до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом) предоставлять отчеты в Министерство экономики Кыргызской Республики. Отчеты, предоставленные с нарушением сроков, Министерством экономики Кыргызской Республики не принимаются.

Мониторинг и оценка реализации Правительственной и ведомственной программ проводится на основе утвержденного Руководства по проведению мониторинга и оценки реализации Программы и Плана мероприятий Правительства Кыргызской Республики по противодействию коррупции на 2012-2014 годы (Руководство по проведению мониторинга и оценки реализации Программы и Плана мероприятий Правительства Кыргызской Республики по противодействию коррупции на 2012-2014 годы).

Для выявления степени исполнения плана по реализации Программы и Плана мероприятий Правительства Кыргызской Республики по противодействию коррупции на 2012-2014 годы и ведомственной программ проводится сравнение содержания и фактических сроков реализации мероприятий плана с запланированными, а также сравнение фактически полученных результатов с ожидаемыми.

В случае выявления отклонений фактических результатов от запланированных по всем вышеуказанным направлениям рекомендуется представлять аргументированное обоснование причин:

- отклонения достигнутых в отчетном периоде значений показателей от плановых, а также изменений, в этой связи плановых значений показателей на предстоящий период;

- исполнения плана по реализации Правительственной и ведомственной антикоррупционной программ в отчетном периоде, с нарушением запланированных сроков. При этом следует указать причины нереализованных или реализованных не в полной мере мероприятий.

### **9. Индикаторы оценки результативности антикоррупционных мер**

Примерный перечень промежуточных индикаторов результативности реализации антикоррупционных мер приведены в Руководстве по проведению мониторинга и оценки реализации Программы и Плана мероприятий Правительства Кыргызской Республики по противодействию коррупции на 2012-2014 годы.

Форма 1 А

### **ФОРМА по предоставлению отчета исполнения Программы и Плана мероприятий Правительства Кыргызской Республики по противодействию коррупции на 2012-2014 годы**

Наименование Субъекта противодействия коррупции (название министерства, ведомства, органы МСУ)

\_\_\_\_\_

—

Период предоставления отчетности (число, месяц, год) \_\_\_\_\_

ФИО, должность уполномоченного лица \_\_\_\_\_

Контактные данные: эл. почта, служебный телефон \_\_\_\_\_

Краткосрочные или среднесрочные меры, предусмотренные Программой: (указать пункты)

—

\_\_\_\_\_

—

N	Мероприятия	Промежуточные результаты	Причины невыполнения (или частичного выполнения)	Дальнейшие действия по реализации мер
1	2	3	4	5
Приоритет 1: Устранение коррупционных схем				
1				



1	2	3	4	5	6	7	8	9	
Нормативно-правовое и организационное обеспечение реализации антикоррупционной политики									
Предварительная антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов государственного органа									
Определение отраслевых условий и причин проявления коррупции и коррупционных рисков и механизмов их устранения									
Совершенствование системы кадрового обеспечения и контроля по соблюдению ограничений и запретов, связанных с прохождением государственной службы									
Повышение открытости и обеспечение информационной прозрачности деятельности государственного органа									
Вовлечение институтов гражданского общества в противодействие коррупции в государственных органах									
Антикоррупционное образование и пропаганда антикоррупционного поведения сотрудников									
Внедрение принципов добросовестного управления и этических стандартов на государственной службе									

Примечание.

1. К представленной выше информации, при необходимости подготовить пояснительную записку по разъяснению отдельных положений, детализации, описания реализованных значимых антикоррупционных мер.

2. В случае необходимости в пояснительной записке и в тексте таблицы делать ссылки на результаты исследований, статистические данные или другую информацию.

3. Вносить предложения по повышению эффективности реализации государственных антикоррупционных программ, совершенствованию правовой базы и системы антикоррупционных мер.